

**VISION**

**L'avanguardia della tecnologia nel rispetto dell'ambiente e della salute dei lavoratori**

**MISSION**

La Direzione di GV Stamperie S.p.A.  
definisce di seguito le **mission** su cui si basa la propria politica aziendale:

**1 Qualità e innovazione a tutti i livelli:**

- costante orientamento alla ricerca ed allo sviluppo
- utilizzo di tecnologie e sistemi operativi innovativi che assicurano al Cliente un prodotto di qualità
- ottimizzazione dei tempi di produzione e di consegna
- costante attenzione verso le richieste e le esigenze del Cliente, al fine di garantire la sua completa soddisfazione e soprattutto di cercare di anticiparne le esigenze implicite ed esplicite
- garantire l'adeguatezza dell'azienda circa il contesto in cui opera e perseguire il miglioramento continuo

**2 Prevenzione:**

- stretta collaborazione con il medico competente e SPP per attuare le misure tecnicamente possibili per creare un ambiente di lavoro tale da evitare l'insorgenza di "malattie professionali"
- ridurre a "zero" i rischi infortunistici connessi all'attività dell'azienda per i lavoratori e per tutte le persone che possano accedere all'azienda (visitatori, clienti, aziende appaltatrici ecc.), in un processo finalizzato al miglioramento continuo,
- implementazione di azioni atte alla protezione dell'ambiente, inclusa la protezione dell'ambiente
- sensibilizzazione dei fornitori aziendali sull'importanza del rispetto dell'ambiente e della sicurezza,
- riduzione e controllo dell'impatto acustico verso l'esterno,
- orientamento degli investimenti tecnologici su scelte di basso impatto ambientale,
- riduzione progressiva delle sostanze e dei materiali pericolosi presenti nel sito,
- costante impegno per il miglioramento della gestione dei rifiuti e della raccolta differenziata
- identificare i rischi ed affrontarli con la consapevolezza che un rischio non ha solo aspetti negativi ma può essere un'opportunità da cogliere

**3 Rispetto della normativa vigente:**

- individuazione delle prescrizioni legislative o sottoscritte volontariamente applicabili al sito,
- definizione delle modalità di gestione, di attuazione e controllo della loro applicazione,
- tempestivo recepimento della normativa di nuova emanazione,

**4 Monitoraggio e controllo dei processi:**

- monitorare costantemente tutti i processi e gli indicatori del Sistema di Gestione Qualità Ambiente e Sicurezza al fine di ottenere il miglioramento continuo
- collaborare con i fornitori per accrescere il livello qualitativo delle forniture e nel rispetto dell'ambiente
- migliorare l'efficienza del Sistema di Gestione Aziendale.

**5 Coinvolgimento del personale:**

- garantire il corretto passaggio di informazioni a tutti i livelli aziendali
- attività di formazione, informazione ed addestramento di tutto il personale per migliorarne la competenza necessaria per svolgere i compiti affidatigli nel massimo della sicurezza possibile e nel rispetto dell'ambiente,
- attività volte ad aumentare la consapevolezza di tutto il personale sull'importanza del proprio lavoro e del proprio impegno per il buon funzionamento dell'azienda e per la corretta gestione degli aspetti ambientali e delle problematiche inerenti la sicurezza sul lavoro,
- assicurare la comprensione, applicazione e mantenimento a tutti i livelli dell'organizzazione aziendale delle corrette procedure operative, delle norme di sicurezza vigenti, delle disposizioni della direzione
- coinvolgimento e formazione del personale esterno che opera presso GV Stamperie nel rispetto delle procedure aziendali

**6 Comunicazione verso l'esterno:**

- divulgazione della Politica aziendale a tutte le parti interessate,
- completa trasparenza nei rapporti con gli Enti Pubblici,
- attenzione verso tutte le richieste avanzate dalle parti interessate esterne.

FIRMA DG

